

Demande de soutien Fonds de Dotation Or en Cash

Le fonds de dotation Or en Cash soutient des initiatives d'intérêt général favorisant **l'accessibilité physique, à la santé, des initiatives humanitaires et sociales, la protection de l'environnement et l'accès et la préservation du patrimoine culturel.**

Merci de bien vouloir vérifier avant toute demande de soutien que votre projet soit éligible au mécénat et qu'il entre dans le champ de compétences du Fonds de dotation Or en Cash.

Pièces obligatoires à fournir dans votre dossier de candidature :

- Les statuts de votre association déposés ou approuvés
- Une copie de la parution de votre association au Journal Officiel ou un récépissé de déclaration en préfecture
- Un rapport d'activité ou description du projet financé (avec budget prévisionnel)
- Un RIB
- Le dossier de soutien (voir annexe 1)

Le fonds Or en Cash ne soutient pas :

- Les charges inhérentes aux fonctions supports (salaires...)
- Toute action agissant en dehors des axes de soutien (causes animales, à caractère religieux ou politique...)
- Tout projet à visée lucrative ou dont les actions ne bénéficient qu'à un cercle restreint de personnes

Les critères de sélection

**LE DOSSIER DE CANDIDATURE DEVRA ETRE TRANSMIS EN UN SEUL ET MEME DOCUMENT,
AU FORMAT PDF (en intégrant les pièces obligatoires)**

Les projets seront notamment examinés selon les critères suivants :

- Éligibilité au mécénat de la structure porteuse du projet ;
- Respect du champ de compétences du fonds ;
- Respect des dates de mis en œuvre ;
- Aspect sociétal du projet ;
- Qualité des contreparties proposées.

Votre dossier de candidature

Transmettez-nous votre dossier de candidature, **EN UN SEUL ET MÊME DOCUMENT, AU FORMAT PDF**, selon la trame ci-dessous, **exclusivement à cette adresse mail : fdd@orencash.fr**

Vous recevrez un accusé de réception lorsque votre dossier sera enregistré.

1 - PRÉSENTATION DETAILLÉE DU PROJET :

- Programme, démarche, dans lesquels s'inscrit le projet,
- Analyse des besoins,
- Population concernée,
- Budget total de fonctionnement et budget demandé,
- Dimension (internationale, nationale, régionale, locale).

2 - COMMUNICATION :

Retour visuels (photos, vidéos, témoignages) : qui permettra au fonds de dotation de préparer un rapport d'activité des projets soutenus sur l'année en cours.

3 - ÉCHEANCIER DES DIFFÉRENTES ÉTAPES :

Date présumée du début de l'opération et calendrier prévisionnel du déroulement de l'action.

4 - BUDGET PRÉVISIONNEL :

Détail des différents postes et montants (dépenses et recettes).

7 – ANNEXE 1 : DOSSIER DE SOUTIEN

8 – ANNEXE 2 : ATTESTATION DE LOGO

Pour être recevable le dossier de candidature devra impérativement être accompagné des annexes 1 et 2 dûment remplies.

ANNEXE 1 : DOSSIER DE SOUTIEN

(À saisir sur ordinateur, par l'association)

Gérant :
 Agence de :

Nom du projet / de l'association :

Association (loi 1901)

Nom :

Adresse :

.....

Site internet / Réseaux sociaux :

.....

Nom du président :

Nombre d'adhérents :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? Oui Non

Porteur du projet

Nom : Prénom :

Téléphone : E-mail :

Titre (président, administrateur, trésorier...) :

Comment votre structure a-t-elle eu connaissance du Fonds de dotation Or en Cash ?

- | | |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Réseaux sociaux | <input type="checkbox"/> Presse |
| <input type="checkbox"/> Site internet | <input type="checkbox"/> Agence |

Dans quelle(s) catégorie(s) votre projet se situe-t-il ? :

Choix multiple en cas de mécénat croisé

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Culturel Environnemental | <input type="checkbox"/> Environnemental |
| <input type="checkbox"/> Environnemental | <input type="checkbox"/> Humanitaire |
| <input type="checkbox"/> Sportif | <input type="checkbox"/> Médical |

Public(s)/bénéficiaires visé(s) :

International National Pays :

Nombre estimé :

Tranche d'âge : Enfants Jeunes Adultes Tout public

PRÉSENTATION DU PROJET (Forme juridique, territoire couvert, domaine d'activité, historique, budget de fonctionnement) :

DATE :

LIEU :
.....

MONTANT DU SOUTIEN SOLICITE :

.....

ACTIONS MISES EN ŒUVRE POUR FAIRE PARLER DU PROJET :

.....
.....
.....

DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – DATE :

Digitized by srujanika@gmail.com

NOM ET QUALITE DU SIGNATAIRE :

Zone réservée au fonds de dotation

* Des compléments d'information pourront vous être demandés par mail pour une bonne compréhension de votre projet.

Attestation utilisation de Logo

Nom Association : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Mail : _____

Je soussignée _____ atteste
que _____ autorise OR EN CASH à
faire apparaître le logo de l'association dans le cadre de sa communication sur
son soutien en tant que mécène, en particulier sur le site internet de l'entreprise.
« <https://www.orencash.fr/nos-valeurs/fonds-de-dotation/> » .

Fait à _____. Le _____

OR EN CASH